



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛАХДЕНПОХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 апреля 2022 г.

**№ 348**

Об утверждении правил выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации Лахденпохского муниципального района

В соответствии с пунктом 1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", в целях создания условий для общедоступности общего образования, Администрация Лахденпохского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации Лахденпохского муниципального района (Приложение № 1).
2. Муниципальному учреждению «Районное управление образования и по делам молодёжи» довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций Лахденпохского муниципального района правила выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным

программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Лахденпохского муниципального района и в районной газете «Призыв».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Лахденпохского муниципального района по социальной политике.

Глава Администрации Лахденпохского  
муниципального района

О.В. Болгов

---

Разослать: дело – 1 экз., МУ «РУО и ДМ» - 2 экз.

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
Лахденпохского муниципального  
района  
от 12 апреля 2022 года № 348

## ПРАВИЛА

выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации

Лахденпохского муниципального района

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила выдачи разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в общеобразовательные организации Лахденпохского муниципального района (далее - Правила), регулируют порядок выдачи разрешения на прием в общеобразовательные организации Лахденпохского муниципального района (далее - общеобразовательные организации).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормативными документами:

1.2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2.2. Федеральный закон от 27 июля 2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.3. Прием детей в первый класс, не достигших к началу текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, в общеобразовательные организации осуществляется только с разрешения Муниципального учреждения «Районное управление образования и по делам молодёжи». Прием детей в первый класс, не достигших к началу текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, осуществляется только при наличии свободных мест в общеобразовательных организациях.

1.4. Обучение детей, не достигших к началу текущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет, проводится в общеобразовательные организации с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательной деятельности для детей данного возраста.

### **2. Организация работы**

2.1. Разрешение на прием в общеобразовательные организации в 1 класс детей, не достигших к началу текущего учебного года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, Муниципальное учреждение «Районное управление образования и по делам молодёжи» выдает на основании заключения Комиссии по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет (далее -

Комиссия).

2.2. Комиссия создается приказом Муниципального учреждения «Районное управление образования и по делам молодёжи». В состав Комиссии включаются специалисты, представители образовательных организаций.

2.3. Для получения разрешения на прием в общеобразовательную организацию в 1 класс детей, не достигших к началу текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, родители (законные представители) подают заявление в образовательную организацию на имя директора школы (Приложение № 1) в период с 01 февраля, но не позднее 05 сентября текущего года. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Приложение № 2).

2.4. Заявление подается по адресу: г. Лахденпохья, ул. Советская, д. 7 а График приема заявлений: рабочие дни 09.00 - 13.00, 14.00 - 17.00. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
  - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
  - копия документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка для обучения по образовательным программам начального общего образования (по форме предоставляемой учреждением здравоохранения);
  - рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению в общеобразовательной организации.

2.5. Заявление и прилагаемые к нему в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил документы, поступившие в образовательную организацию, в течение трех рабочих дней со дня регистрации направляются на рассмотрение Комиссии.

2.6. Срок рассмотрения заявления и принятия решения Комиссией составляет не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Решение Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих состава Комиссии. Решение принимается по результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов открытым голосованием большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Принятое решение фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

2.7. Результатом работы Комиссии является решение о выдаче разрешения о приеме ребенка в 1 класс (Приложение № 3), либо

мотивированный отказ в выдаче разрешения о приеме ребенка в 1 класс (Приложение № 4), которое оформляется и направляется на подпись директору Муниципального учреждения «Районное управление образования и по делам молодёжи» в день проведения заседания Комиссии.

2.8. Муниципальное учреждение «Районное управление образования и по делам молодёжи» в течение трех рабочих дней со дня принятия решения:

- направляет разрешение о приеме ребенка в 1 класс заявителю;
- выдает (направляет) уведомление об отказе в выдаче разрешения о приеме ребенка в 1 класс заявителю.

2.9. Отказ о выдаче разрешения на обучение ребенка в 1 классе в более раннем или более позднем возрасте может быть обусловлен:

- предоставлением не полного пакета документов;
- наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка;
- отсутствием рекомендации психолого-медицинско-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению в школе;
- несогласием родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательной деятельности.

2.10. В процессе работы Комиссии ведется Журнал учета оформления и выдачи разрешений (отказе от выдачи разрешения) на прием в 1 класс в общеобразовательные организации детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет (Приложение № 5).

2.11. После получения разрешения на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет общеобразовательная организация осуществляет прием в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными в общеобразовательной организации правилами приема.

Приложение № 1  
к Правилам

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

о разрешении на прием в 1 класс детей в более раннем/позднем возрасте

Директору общеобразовательной организации

---

ФИО (отчество – при наличии) родителя(законного представителя)ребенка,  
проживающего по адресу

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт (серия, N, когда и кем выдан)

контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить обучение в 1 классе в по образовательной программе начального общего образования в более раннем/позднем (нужное подчеркнуть) возрасте моего ребенка (ФИО (отчество - при наличии) ребенка), (число, месяц, год рождения), зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_ ,  
проживающего по адресу:

На начало 20\_\_/20\_\_уч. года ребенку исполнится полных \_\_\_ лет  
\_\_\_ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем/позднем возрасте (нужное подчеркнуть) подтверждаю справкой от  
" " 20\_\_ г.

(наименование медицинского учреждения)

С условиями и режимом организации образовательной деятельности в ознакомлен(а) и согласен(на).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

- 1.
- 2.
- 3.

О результате рассмотрения заявления прошу сообщить:

Дата Подпись

Приложение № 2  
к Правилам

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных ребенка

Я, (фамилия, имя, отчество - при наличии) данные  
паспорта: \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, кем и когда выдан) являясь родителем (законным  
представителем) (нужное подчеркнуть)  
\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата рождения) в  
соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ "О  
персональных данных" даю согласие на обработку персональных данных  
моего ребенка в Муниципальном учреждении «Районное управление  
образования и по делам молодёжи», а также в общеобразовательной  
организации с использованием средств автоматизации или без использования  
таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в  
информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления  
доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:  
ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о  
рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе,  
сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям  
(законным представителям) ребенка, а также работникам Муниципального  
учреждения «Районное управление образования и по делам молодёжи», а  
также общеобразовательной организации.

Я предоставляю Муниципальному учреждению «Районное управление  
образования и по делам молодёжи», а также общеобразовательной  
организации право осуществлять следующие действия (операции) с  
персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение,  
уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание,  
блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что Муниципальное учреждение «Районное  
управление образования и по делам молодёжи», а также  
общеобразовательная организация вправе включать обрабатываемые

персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и региональных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной (дата)

Я оставляю за собой право отзвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Муниципального учреждения «Районное управление образования и по делам молодёжи», а также общеобразовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Муниципального учреждения «Районное управление образования и по делам молодёжи» или общеобразовательной организации

Подпись

Приложение № 3  
к Правилам

**ФОРМА РАЗРЕШЕНИЯ**

на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и бмесяцев или старше 8 в общеобразовательные организации Лахденпохского муниципального района

Директору

**РАЗРЕШЕНИЕ №\_\_\_\_\_**

Муниципальное учреждение «Районное управление образования и по делам молодёжи», рассмотрев заявление гр.\_\_\_\_\_,

а также приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической готовности ребенка к обучению в школе разрешает прием (ФИО (отчество - при наличии), дата рождения ребенка) на обучение по образовательным программам начального общего образования при согласии родителей (законных представителей) на условия организации образовательной деятельности в\_\_\_\_\_

Директор

Ф.И.О.

МП

Приложение № 4  
к Правилам

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ  
об отказе в выдаче разрешения  
на прием детей на обучение по образовательным программам  
начального

общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8  
лет

в общеобразовательные организации Лахденпохского муниципального  
района

Директору

УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_\_\_\_ ОБ ОТКАЗЕ

Муниципального учреждения «Районное управление образования и по  
делам молодёжи», рассмотрев заявление гр.\_\_\_\_\_, а также  
приложенные к нему документы, на основании заключения о  
психологической готовности ребенка к обучению в школе уведомляет об  
отказе в выдаче разрешения на прием (ФИО (отчество - при наличии), дата  
рождения ребенка) на обучение по образовательным программам начального  
общего образования по причине(указание причины).

Директор

ФИО

МП

Приложение № 5  
к Правилам

ЖУРНАЛ

учета выдачи разрешений (отказе от выдачи разрешения) на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6месяцев или старше 8 лет  
в общеобразовательные организации Лахденпохского муниципального района

№ п/ п	Дата и входя щий номер регистраци и заявле ния	ФИО (отчество – при наличии) родителя (законного представи теля) ребенка, адрес регистрац ии/ фактическ ого проживан ия, контакты	ФИО (отчество – при наличии) ребенка, дата рождения , адрес регистрац ии/ фактическ ого проживан ия, контакты	Наимено вание общеобр азовател ьной организа ции	Дата, номер разрешения на прием в общеобразо вательную организаци ю	Дата, номер уведо млени я об отказе в выдач е разре шения, причи ны отказа	приме чание